

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕЖВЕДОМСТВЕННОЙ КОМИССИИ ПО ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ХИМКИ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная комиссия по инвестиционной деятельности в городском округе Химки Московской области (далее - Комиссия), является постоянно действующим, консультативным, коллегиальным органом, образованным для решения вопросов в сфере инвестиционной деятельности на территории городского округа Химки Московской области (далее - городской округ).

1.2. В своей деятельности Комиссия руководствуется Конституцией Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Лесным кодексом Российской Федерации, Водным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Московской области, Уставом городского округа, муниципальными правовыми актами городского округа, настоящим Положением.

**2. Основные задачи и цели Комиссии**

2.1. Координация деятельности Администрации городского округа и организация работы по подготовке нормативных правовых и методических документов по вопросам привлечения внебюджетных инвестиций, в целях развития городского округа.

2.2. Создание благоприятных условий для осуществления инвестиционной деятельности на территории городского округа.

2.3. Участие в разработке проектов нормативных правовых актов, муниципальных программ, связанных с развитием инвестиционной деятельности на территории городского округа.

2.4. Разработка предложений по проблемным вопросам инвестиционной деятельности на территории городского округа.

2.5. Сопровождение реализуемых инвестиционных проектов на территории городского округа.

2.6. Формирование перечня земельных участков и иного недвижимого имущества, находящихся в муниципальной собственности, для реализации инвестиционных проектов на территории городского округа.

### 3. Основные функции Комиссии

3.1. Разработка инвестиционной стратегии, а также плана создания инвестиционных объектов на территории городского округа Химки.

3.2. Формирование нормативно-правовой базы, предусматривающий защиту прав инвесторов, включая механизмы поддержки инвестиционной деятельности.

3.3. Подготовка заключения об экономической и социальной целесообразности инвестиционных предложений по строительству объектов недвижимости.

### 4. Права Комиссии

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов государственной власти, органов исполнительной власти Московской области, органов Администрации городского округа, иных органов местного самоуправления муниципальных образований Московской области, общественных объединений и организаций необходимые документы и материалы, связанные с рассмотрением вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии по инвестиционной деятельности в соответствии с настоящим Положением.

4.2. Приглашать представителей проектных организаций, застройщиков, иных физических и юридических лиц, присутствие которых необходимо для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Комиссии настоящим Положением.

4.3. Готовить предложения и рекомендации по обсуждаемым вопросам и направлять их заинтересованным органам, организациям, должностным лицам и гражданам.

4.4. Публиковать в средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети Интернет справочную и аналитическую информацию по результатам своей деятельности.

### 5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации городского округа.

5.2. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- распределяет полномочия (обязанности) между заместителем и членами Комиссии;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него задач;

- обеспечивает организацию работы Комиссии.

5.3. Заместитель председателя Комиссии обеспечивает проведение заседаний Комиссии в периоды временного отсутствия председателя Комиссии или по его поручению.

5.4. Подготовка материалов к заседаниям Комиссии и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии в зависимости

от постановки вопроса осуществляются секретарем Комиссии и членами, участвующими в заседании.

5.4.1. Подготовленные материалы передаются председателю Комиссии для подготовки сводного заключения по представленным материалам

с последующим внесением в перечень вопросов для рассмотрения на заседании Комиссии.

5.5. Решения принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

5.6. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

5.7. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем и утверждается председателем Комиссии.