

Приложение
к Порядку информирования
органами местного
самоуправления собственников
помещений
в многоквартирных домах
о способах формирования фонда
капитального ремонта, о порядке
выбора способа формирования
фонда капитального ремонта

Форма

ПРОТОКОЛ № _____

общего собрания собственников помещений многоквартирного дома,
расположенного по адресу:

Московская область, г. _____,
ул. _____ д. _____

« _____ » _____ 201_ г.

Форма проведения: очное/заочное (нужное подчеркнуть) собрание.

Инициатор собрания: ФИО _____

Приглашенные лица:

Представитель органа местного самоуправления муниципального образования
Московской области:

Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме № ____
по ул. _____, проводится в соответствии с жилищным законодательством
(ст. 44-48 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Общая площадь помещений собственников в многоквартирном доме (далее – МКД)
_____ кв.м, общее число голосов _____

Общая площадь помещений собственников в МКД, присутствующих на собрании
собственников помещений _____ кв.м., что составляет _____ %
от общего числа голосов собственников помещений МКД.

Кворум имеется. Собрание правомочно.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания собственников
помещений МКД № _____ по ул. _____.

2. Принятие решения о выборе (изменении) способа формирования фонда
капитального ремонта общего имущества в МКД:

1) выбор/изменение способа формирования фонда капитального ремонта:

а) на счете регионального оператора;

б) на специальном счете:

открытом на имя регионального оператора,

принадлежащем товариществу собственников жилья, жилищно-строительному кооперативу, управляющей компании (далее - ТСЖ, ЖСК, УК);

2) выбор кредитной организации для открытия специального счета, отвечающей требованиям, установленным Правительством Российской Федерации (обсуждается, если выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете);

3) определение источника финансирования содержания и обслуживания специального счета (обсуждается, если выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, принадлежащем ТСЖ, ЖСК).

3. Принятие решения о размере ежемесячного взноса собственников помещений на проведение капитального ремонта общего имущества в МКД, который не должен быть менее минимального размера взноса, установленного Правительством Московской области.

4. Принятие решения о перечне услуг (работ), сроках и стоимости (смете) проведения капитального ремонта общего имущества в МКД.

5. Принятие решение о выборе лица, уполномоченного на оказание услуг по предоставлению платежных документов, в том числе с использованием государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет.

6. Принятие решения об утверждении порядка предоставления платежных документов.

7. Принятие решения об утверждении размера расходов, связанных с предоставлением платежных документов, об определении условий оплаты этих услуг.

8. Принятие решения о выборе лица, уполномоченного представлять интересы собственников МКД при взаимодействии с региональным оператором по вопросам проведения капитального ремонта, в том числе с правом заключения договора с региональным оператором о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта.

9. Принятие решения об определении места хранения протокола, (бюллетеней, реестра собственников, уведомлений, копии свидетельств о государственной регистрации права и т.д.) _____ в доме № _____ по ул. _____, г. _____, Московской области.

ПРИНЯТЫ РЕШЕНИЯ:

№ п/п	Решение по вопросам повестки дня	Результаты голосования (кол-во голосов, %)
1	Выборы председателя общего собрания собственников помещений	ЗА – _____ голосов, _____ % ПРОТИВ - _____ голосов, _____ %

	Председателем собрания собственников помещений МКД избран ФИО (указать номер помещения обязательно)	
	Выборы секретаря общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: Секретарем общего собрания собственников помещений многоквартирного дома: избран ФИО (указать номер помещения обязательно)	ЗА – ___ голосов, ___% ПРОТИВ - ___ голосов, ___% ВОЗДЕРЖАЛСЯ - ___ голосов, ___%
2.	Принятие решения о выборе (изменении) способа формирования фонда капитального ремонта общего имущества в МКД:	
2.1	О формировании фонда капитального ремонта: на счете регионального оператора; на специальном счете: - открытом на имя регионального оператора, - принадлежащем ТСЖ, ЖСК, УК (нужное подчеркнуть)	ЗА - ___ голосов, ___% ПРОТИВ - ___ голосов, ___% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ голосов, ___%
2.2	(п.2.2. заполняется, если выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете). Решили выбрать для открытия специального счета кредитную организацию, отвечающую установленным Правительством РФ требованиям (указать полное наименование выбранного банка /подразделение банка на территории Московской области)	ЗА – ___ голосов, ___% ПРОТИВ - ___ голосов, ___% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ голосов, ___%
2.3	(п. 2.3. заполняется, если выбран способ формирования фонда капитального ремонта на специальном счете, принадлежащем ТСЖ, ЖСК). Решили определить источником финансирования содержания и обслуживания специального счета следующий способ: (указать выбранный источник)	ЗА – ___ голосов, ___% ПРОТИВ - ___ голосов, ___% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ голосов, ___%
3.	Решили уплачивать обязательные ежемесячные взносы на капитальный ремонт в размере:	ЗА – ___ голосов, ___% ПРОТИВ - ___ голосов, ___% ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ голосов, ___%

	<p>1) минимального взноса, установленного Правительством Московской области __ руб. ____ коп.;</p> <p>2) _____ руб. ____ коп. за кв.м общей площади помещений, принадлежащих собственникам МКД (указать точный размер взноса по выбранному пункту; пункт 2) заполняется, если принято решение о размере взноса, превышающем установленный минимальный размер)</p>	
4.	<p>Решили утвердить перечень услуг (работ), сроки и стоимость проведения капитального ремонта общего имущества МКД: (заполняется, если принято решение об уплате взносов, размер которых превышает установленный минимальный размер),</p>	<p>ЗА – ____ голосов, ____ % ПРОТИВ - ____ голосов, ____ % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ____ голосов, ____ %</p>
5.	<p>Решили избрать уполномоченным на оказание услуг по предоставлению платежных документов, в т. ч. с использованием системы, на уплату взносов на капитальный ремонт на специальный счет (выбор уполномоченного лица, осуществляется по согласованию с ним)</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(Наименование организации полностью, адрес, ИНН, КПП, контактный телефон)</p>	<p>ЗА – ____ голосов, ____ % ПРОТИВ - ____ голосов, ____ % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ____ голосов, ____ %</p>
5.1	<p>Решили утвердить порядок предоставления платежных документов в соответствии со ст. 155 Жилищного кодекса Российской Федерации. (осуществляется по согласованию с уполномоченным лицом)</p>	<p>ЗА – ____ голосов, ____ % ПРОТИВ - ____ голосов, ____ % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ____ голосов, ____ %</p>
5.2	<p>Решили утвердить сумму расходов, связанных с предоставлением платежных документов в размере _____ руб. ____ коп., а также условия оплаты этих услуг:</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>ЗА – ____ голосов, ____ % ПРОТИВ - ____ голосов, ____ % ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ____ голосов, ____ %</p>

	(осуществляется по согласованию с уполномоченным лицом)	
6.	<p>Решили избрать уполномоченным представлять интересы собственников МКД при взаимодействии с региональным оператором по вопросам проведения капитального ремонта, в т. ч. с правом заключения договора с региональным оператором о формировании фонда капитального ремонта и об организации проведения капитального ремонта</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>(ФИО полностью, паспортные данные, адрес места жительства, регистрации, контактный телефон)</p>	<p>ЗА – ___ голосов, ___%</p> <p>ПРОТИВ - ___ голосов, ___%</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ – ___ голосов, ___%</p>
7.	<p>Принято решение определить место хранения протокола (бюллетеней, реестра собственников, уведомлений, копии свидетельств о государственной регистрации права и т.д.).</p> <p>Офис Председателя правления в доме № ___ по ул. _____, г. _____, Московской области _____.</p> <p>(Телефон контактный адрес полностью)</p>	<p>ЗА – ___ голосов, ___%</p> <p>ПРОТИВ - ___ голосов, ___%</p> <p>ВОЗДЕРЖАЛСЯ - ___ голосов, ___%</p>

Приложение:

1. Реестр регистрации участников общего собрания собственников помещений МКД № ___ по ул. _____, г. _____, Московской области (если очное собрание)

2. Перечень услуг и (или работ), сроки и стоимость проведения работ по капитальному ремонту общего имущества МКД № _____ по ул. _____, г. _____, Московской области.

Председатель собрания _____ (_____)

Секретарь собрания _____ (_____)