

## Проект Постановления Администрации

Об утверждении Положения о порядке учета в городском округе Химки Московской области многодетных семей в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков и состава комиссии по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», на основании Устава городского округа Химки Московской области, Администрация городского округа Химки Московской области (далее - Администрация)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства (далее – Комиссия).

2. Утвердить Положение о Комиссии по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства (приложение № 1).

3. Утвердить состав Комиссии по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства (приложение № 2).

4. Утвердить Положение о порядке учета в городском округе Химки Московской области многодетных семей в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (приложение № 3).

5. Признать утратившими силу постановления Администрации от 05.09.2013 № 813 «Об утверждении порядка учета многодетных семей городского округа Химки Московской области и состава комиссии по рассмотрению вопросов о постановке многодетных семей на учет для бесплатного предоставления земельных участков», от 29.10.2014 № 1714 «О внесении изменений в постановление Администрации городского округа Химки Московской области от 05.09.2013 № 813 «Об утверждении порядка учета многодетных семей городского округа Химки Московской области и состава комиссии по рассмотрению вопросов о постановке

многодетных семей на учет для бесплатного предоставления земельных участков».

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Химкинские новости», а также разместить на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации городского округа по вопросам социальной политики, культуры и спорта.

Руководитель Администрации  
городского округа

В.В. Слепцов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Комиссии по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства

### **1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства (далее – Комиссия) рассматривает в пределах своих полномочий, установленных настоящим Положением, вопросы постановки на учет и предоставления земельных участков в рамках реализации Закона Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Московской области, Уставом городского округа Химки Московской области, а также настоящим Положением.

1.3. Целью деятельности Комиссии является обеспечение качественной и эффективной работы по ведению учета многодетных семей в Администрации для бесплатного предоставления земельных участков в рамках реализации Закона Московской области.

### **2. Функции Комиссии.**

2.1. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассмотрение заявлений и прилагаемых к ним документов, поступивших в Администрацию по вопросу бесплатного предоставления земельного участка многодетной семье;
- принятие решения о постановке на учет многодетной семьи либо об отказе в постановке на учет;
- рассмотрение вопросов о предоставлении земельных участков многодетным семьям.

### **3. Права Комиссии.**

3.1. Комиссия в целях выполнения возложенных на нее функций имеет право:

- запрашивать в установленном порядке у федеральных органов исполнительной власти, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Московской области, органов Администрации, предприятий и организаций всех форм собственности, заявителей информацию, необходимую для работы Комиссии;
- вносить Руководителю Администрации городского округа Химки

Московской области (далее - Руководитель Администрации) предложения о создании рабочих групп Комиссии;

- разрабатывать и вносить на рассмотрение Руководителю Администрации предложения и проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии.

#### **4. Организация деятельности Комиссии.**

4.1. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации.

4.2. Комиссию возглавляет председатель Комиссии.

4.2.1. Председатель Комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;

- распределяет полномочия (обязанности) между членами Комиссии;

- несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач;

- обеспечивает работу и проведение заседаний Комиссии.

4.3. Заместитель председателя Комиссии:

- выполняет обязанности председателя Комиссии в периоды его временного отсутствия или по его поручению.

4.4. Заседания Комиссии проводятся не реже 1 раза в месяц.

4.5. Повестка дня и материалы заседания Комиссии подготавливаются секретарем Комиссии и направляются членам Комиссии не менее чем за 2 дня до очередного заседания.

4.6. Подготовка материалов к заседанию Комиссии и организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется секретарем Комиссии.

4.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

4.8. В случае отсутствия на заседании член Комиссии вправе изложить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, которое оглашается на заседании и приобщается к протоколу заседания.

4.9. При несогласии с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.10. Решения Комиссии оформляются протоколом, который подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем Комиссии, членами комиссии.

4.11. Секретарь Комиссии:

- готовит повестку дня заседания Комиссии;

- уведомляет членов Комиссии о повестке и дате проведения очередного заседания Комиссии;

- уведомляет приглашенных лиц о времени и месте проведения заседания Комиссии;

- ведет протокол Комиссии;

- уведомляет заявителей о постановке или об отказе в постановке на учет;

- направляет уведомления с предложением о предоставлении земельных участков с кадастровым номером;

- в случае согласия многодетной семьи с предложенным земельным участком выносит на Комиссию рассмотрение дел для принятия решения о предоставлении земельного участка;

- направляет в управление земельных отношений Администрации протокол заседания Комиссии с информацией о согласии от многодетных семей на бесплатное приобретение ими земельных участков, подлежащих передаче, с указанием кадастровых номеров, копии удостоверений личности членов многодетных семей для подготовки муниципальных правовых актов о бесплатном предоставлении земельных участков в собственность;

- по необходимости направляет запросы для получения сведений, которые подлежат получению посредством межведомственного информационного взаимодействия: в Управление опеки и попечительства Министерства образования Московской области - на предмет отсутствия лишения либо ограничения родительских прав; на получение выписок на всех членов многодетной семьи из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Московской области (сведения с 1997 года) – в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Московской области; выписок на всех членов многодетной семьи о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года) - в архив Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации»; в органы местного самоуправления муниципальных образований Московской области - об информации о постановке на учет и предоставлении многодетной семье земельного участка по месту жительства супруга(и) заявителя в случае регистрации его(ее) на территории иного муниципального образования Московской области;

- заверяет копии учетных документов, предусмотренных постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации Закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», сличив их с оригиналами, представленными заявителем вместе с заявлением в соответствии с Положением о порядке учета в городском округе Химки Московской области многодетных семей в целях бесплатного предоставления в собственность земельных участков (приложения № 1, № 2, № 3 к Положению о порядке учета в городском округе Химки Московской области многодетных семей в целях бесплатного предоставления земельных участков, утвержденному настоящим постановлением).

## СОСТАВ

### **Комиссии по предоставлению земельных участков многодетным семьям для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства**

#### *Председатель комиссии:*

Лилеев И.Д. - исполняющий обязанности  
заместителя Руководителя Администрации

#### *Заместитель председателя Комиссии:*

Волошин Д.В. - заместитель Руководителя Администрации

#### *Секретарь комиссии:*

Кнотикова Т.М - главный специалист отдела туризма МКУ  
«Центр физической культуры, спорта, туризма  
и работы с молодежью»

#### *Члены комиссии:*

Докудовский С.Ю. - начальник управления земельных  
отношений Администрации

Румянцева Ю.Л. - начальник управления правового обеспечения  
и судебно-претензионной работы Администрации

Табунова М.В. - начальник Химкинского Управления социальной  
защиты населения Министерства социальной  
защиты населения Московской области  
(по согласованию)

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **О ПОРЯДКЕ УЧЕТА В ГОРОДСКОМ ОКРУГЕ ХИМКИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ МНОГОДЕТНЫХ СЕМЕЙ В ЦЕЛЯХ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В СОБСТВЕННОСТЬ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ**

#### **1. Общие положения и основные понятия**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости», Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Московской области от 07.06.1996 № 23/96-ОЗ «О регулировании земельных отношений в Московской области», Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее - Закон Московской области № 73/2011-ОЗ), в соответствии с постановлением Правительства Московской области от 04.04.2013 № 222/12 «О мерах по реализации Закона Московской области «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области», Уставом городского округа Химки Московской области.

Положение определяет порядок учета многодетных семей, проживающих на территории городского округа Химки Московской области (далее – городской округ Химки) и обратившихся с заявлением о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства, находящихся в муниципальной собственности городского округа Химки либо государственная собственность на которые не разграничена

1.2. Уполномоченным органом на ведение учета многодетных семей, которые обратились с заявлением о бесплатном предоставлении земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства, а также выдачу заключений о праве многодетной семьи на приобретение в собственность бесплатно арендуемого земельного участка является – Администрация городского округа Химки Московской области.

1.3. При предоставлении земельных участков многодетным семьям в

соответствии с настоящим Положением расходы, возникающие в связи с их приобретением, проведением кадастровых работ, подготовкой документации по планировке территории, а также по их обеспечению необходимыми инженерными сетями, осуществляются за счет средств бюджета городского округа Химки, бюджета Московской области, предусмотренных в указанных бюджетах на соответствующий финансовый год, внебюджетных источников финансирования, а также иных, не запрещенных законодательством Российской Федерации, источников.

#### 1.4. Основные понятия, применяемые в настоящем Положении:

1.4.1. Многодетная семья - лица, состоящие в зарегистрированном браке, либо матери (отцы), не состоящие в зарегистрированном браке (далее - одинокие матери (отцы)), имеющие троих и более детей в возрасте до 18 лет, проживающих совместно с ними (в том числе усыновленных, пасынков и падчериц).

1.4.2. Члены многодетной семьи - супруги либо одинокая (ий) мать (отец) и их дети в возрасте до 18 лет (в том числе усыновленные, пасынки и падчерицы).

1.4.3. Заявитель - один из родителей, усыновитель, отчим (мачеха), представляющий интересы членов многодетной семьи в отношениях, регулируемых настоящим Положением.

1.5. В составе многодетной семьи не учитываются дети:

1.5.1. Находящиеся на полном государственном обеспечении.

1.5.2. В отношении которых родители лишены родительских прав или ограничены в родительских правах.

1.5.3. В отношении которых отменено усыновление.

1.5.4. Находящиеся под опекой и попечительством, в том числе дети, находящиеся в приемных семьях.

1.6. Координирующим, коллегиальным, совещательным органом по решению вопросов, связанных с бесплатным предоставлением земельных участков многодетным семьям в городском округе Химки в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами городского округа Химки является Комиссия

1.7. Решение о постановке на учет многодетной семьи, проживающей на территории городского округа на момент подачи заявления, принимается Комиссией.

1.8. Решение Комиссии о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье оформляется протоколом Комиссии.



## **2. Условия предоставления бесплатных земельных участков многодетным семьям**

2.1. Право на бесплатное предоставление земельных участков имеют многодетные семьи, которые отвечают одновременно следующим условиям на дату подачи заявления, указанного в пункте 2.1 настоящего Положения:

2.1.1. Члены многодетной семьи являются гражданами Российской Федерации;

2.1.2. Родители либо одинокая(ий) мать(отец), усыновители, отчим (мачеха), с которым (и) совместно проживают трое и более детей, имеют место жительства на территории Московской области не менее 5 лет;

2.1.3. Трое и более детей многодетной семьи не достигли возраста 18 лет и имеют место жительства на территории Московской области;

2.1.4. Члены многодетной семьи не имеют земельного участка площадью 0,06 га и более в собственности, на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования на территории Московской области;

2.1.5. Члены многодетной семьи не являются собственниками жилых домов (строений) на территории Московской области;

2.1.6. Члены многодетной семьи не производили отчуждение, а также раздел принадлежащих им на праве собственности земельных участков площадью 0,06 га и более со дня вступления в силу Закона Московской области № 73/2011-ОЗ.

2.2. В случае если один из членов многодетной семьи, отвечающей условиям, установленным пунктом 2.1 раздела 2 настоящего Положения, имеет на праве аренды земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, право на бесплатное получение в долевую собственность в равных долях такого земельного участка имеют все члены многодетной семьи в случае, если размер земельного участка соответствует размерам, установленным пп. 2.5 и 2.6 настоящего Положения.

2.3. Земельные участки бесплатно предоставляются в собственность многодетным семьям однократно.

2.4. Земельные участки бесплатно предоставляются членам многодетных семей в долевую собственность в равных долях.

2.5. Предельный минимальный размер земельного участка, предоставляемого бесплатно многодетным семьям, составляет 0,10 га.

В случае если размер земельного участка меньше предельного минимального размера, установленного абзацем первым настоящего пункта, и при этом предоставлено письменное согласие заявителя на получение такого земельного участка, то размер земельного участка считается предельным минимальным.

2.6. Предельный максимальный размер земельного участка, предоставляемого бесплатно многодетным семьям, составляет 0,15 га.

### 3. Порядок подачи заявления о постановке многодетной семьи на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка

3.1 Заявление для постановки на учет многодетной семьи в целях бесплатного предоставления земельного участка для целей индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства (далее - заявление) подается одним из родителей, с которым проживают дети, либо усыновителем, отчимом (мачехой) в Администрацию либо в многофункциональный центр по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Заявление должно быть подписано заявителем с указанием даты составления заявления.

3.1.1. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

а) документ, удостоверяющий личность заявителя;

б) документы, удостоверяющие личности членов многодетной семьи заявителя;

в) документы, подтверждающие родственные отношения членов многодетной семьи (свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о смерти супруга(и), свидетельства о рождении детей);

г) документы, подтверждающие регистрацию членов многодетной семьи по месту жительства на территории Московской области (выписка из домовой книги);

д) документы, удостоверяющие наличие гражданства Российской Федерации членов многодетной семьи (если эти сведения не содержатся в документах, удостоверяющих личность);

е) выписка из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (земельные участки, жилые дома (строения) на территории Московской области (сведения с 1997 года);

ж) выписка из архива Государственного унитарного предприятия Московской области «Московское областное бюро технической инвентаризации» о наличии либо отсутствии объектов недвижимого имущества (земельных участков, жилых домов (строений) на праве собственности на территории Московской области (сведения до 1997 года);

з) документы, содержащие сведения о детях, которые не учитываются в составе многодетной семьи, от территориального исполнительного органа государственной власти Московской области, наделенного в установленном порядке статусом органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан;

и) документы, содержащие информацию о постановке на учет и предоставлении многодетной семье земельного участка по месту жительства супруга (и) заявителя от органа местного самоуправления муниципального образования Московской области.

Документы, указанные в подпунктах "а", "б", "в", "г", "д" настоящего пункта представляются заявителем самостоятельно.

Документы, указанные в подпунктах "е", "ж", "з", "и" настоящего пункта, запрашиваются соответствующим органом местного самоуправления муниципального образования в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с письменным согласием по форме приложения № 7 к настоящему Положению членов многодетной семьи на обработку персональных данных и проведение проверки представленных сведений. По желанию заявителя документы, указанные в подпунктах "е", "ж", "з", "и" настоящего пункта, могут представляться им самостоятельно.

Документы, указанные в пунктах "а", "б", "в", "д" настоящего пункта, представляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки.

Документы, указанные в пунктах "г", "е", "ж", "з", "и" настоящего пункта представляются в оригиналах.

#### 4. Учет многодетных семей в целях предоставления земельных участков

4.1. Порядок очередности определяется моментом подачи заявления, по которому принято решение о постановке на учет.

4.2. Для постановки на учет заявитель, с которым проживают дети, подает заявление в Администрацию с указанием цели использования земельного участка в соответствии с пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Положения по форме, приведенной в приложении № 1 к настоящему Положению.

4.3. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие соответствие многодетной семьи условиям, установленным в пункте 3.1.1 раздела 3 настоящего Положения.

4.4. Администрация в течение месяца на основании протокола заседания Комиссии принимает решение о постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Московской области и настоящим Положением и направляет заявителю уведомление о принятом решении либо мотивированный отказ заказным письмом с уведомлением о вручении или электронным сообщением по адресу, указанному в заявлении.

4.5. Основанием для отказа в постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка является несоответствие условиям пункта 2.1 раздела 2 настоящего Положения или предоставление недостоверных сведений.

4.6. В Реестр многодетных семей, поставленных на учет в городском округе Химки Московской области для получения бесплатных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, дачного строительства, ведения садоводства в соответствии с Законом Московской области от 01.06.2011 № 73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении

земельных участков многодетным семьям в Московской области» (далее – Реестр) вносятся сведения, содержащиеся в заявлении с указанием даты и номера поступления заявления, индивидуального номера очереди, ФИО заявителя, номера удостоверения многодетной матери (отца), состав многодетной семьи (количественный показатель), вид использования земельного участка, номер и дата протокола постановки на учет. Реестр ведется в электронной форме и ежеквартально размещается на официальном сайте Администрации. Форма Реестра приведена в приложении № 5 к настоящему Положению.

Заявители ежегодно по истечении 12 месяцев от даты подачи заявления на постановку на учет для получения бесплатного земельного участка уведомляют Администрацию об отсутствии изменений либо об изменениях в учетных данных у членов многодетной семьи согласно приложениям № 2 либо № 3 к настоящему Положению с приложением документов, подтверждающих эти изменения.

4.7. Отказ в постановке на учет многодетной семьи в целях предоставления земельного участка может быть обжалован в порядке, установленном действующим законодательством.

## 5. Учет земельных участков для бесплатного предоставления многодетным семьям

5.1. Управление земельных отношений Администрации осуществляет учет земельных участков для бесплатного предоставления многодетным семьям.

5.2. Перечень земельных участков для бесплатного представления многодетным семьям городского округа Химки на территории Московской области (далее – Перечень) утверждается ежегодно не позднее первого февраля текущего года постановлением Администрации, публикуется в газете «Химкинские новости» и размещается на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в соответствии с приложением № 6 к настоящему Положению.

5.3. Секретарь Комиссии, исходя из очередности поступления Перечней, направляет заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении предложение приобрести в собственность земельный участок (с указанием кадастрового номера, местоположения, площади, разрешенного использования земельного участка).

5.4. Секретарь комиссии одновременно с уведомлением о предложении приобрести бесплатно в собственность земельный участок (с указанием кадастрового номера, местоположения, площади, разрешенного использования) направляет заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении запроса о представлении актуальных сведений об учетных данных членов многодетной семьи на дату получения такого запроса.

5.5. Заявитель в течение 30 календарных дней со дня поступления соответствующего предложения направляет в Администрацию письменное согласие либо отказ на приобретение предложенного земельного участка с приложением документов, указанных в подпунктах «а», «б», «в», «г», «д» п.3.1.1 настоящего положения.

5.6. В случае если заявитель в течение одного месяца со дня получения соответствующего предложения не представил в Администрацию письменное согласие на бесплатное приобретение земельного участка с приложением документов, Администрация по умолчанию считает, что такой гражданин отказывается от бесплатного приобретения всех земельных участков по данному адресу и сохраняет право на однократное приобретение земельного участка в собственность в соответствии с датой подачи им заявления.

5.7. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней со дня получения согласия заявителя на приобретение земельного участка с актуальным пакетом документов на дату согласия, подтверждающим право на бесплатное приобретение земельного участка, готовит повестку дня и проект протокола заседания Комиссии для вынесения решения о бесплатном предоставлении земельного участка многодетной семье. Заявление о согласии на приобретение бесплатного земельного участка, пакет документов и протокол заседания Комиссии секретарь комиссии передает в управление земельных отношений Администрации для подготовки проекта постановления Администрации о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность многодетной семье.

5.8. Секретарь комиссии в течение 10 рабочих дней от даты проведения заседания Комиссии направляет уведомление заявителю о вынесенном решении на заседании Комиссии о бесплатном предоставлении земельного участка в собственность многодетной семье.

## 6. Основания снятия многодетной семьи с учета

6.1. Снятие многодетной семьи с учета производится по одному из следующих оснований:

6.1.1. Предоставление многодетной семье земельного участка в соответствии с Законом Московской области № 73/2011-ОЗ.

6.1.2. Выход из гражданства Российской Федерации одного или более членов многодетной семьи при условии несоответствия понятию многодетной семьи, установленному Законом Московской области № 73/2011-ОЗ.

6.1.3. Перемена места жительства членов многодетной семьи в случае выезда за пределы Московской области.

6.1.4. Лишение родительских прав или ограничение в родительских правах родителя(ей) при условии несоответствия понятию многодетной семьи, установленному настоящим Законом Московской области № 73/2011-ОЗ.

6.1.5. Приобретение членами многодетной семьи земельного участка площадью 0,06 га и более (покупка, дарение, наследование) на территории Московской области.

6.1.6. Заявление о снятии с учета.

6.2. Решение о снятии многодетной семьи с учета оформляется протоколом заседания Комиссии в соответствии с настоящим Положением.

6.3. Решение о снятии многодетной семьи с учета направляется Администрацией заявителю заказным письмом с уведомлением о вручении, а также электронным сообщением по адресу, указанному в заявлении о постановке многодетной семьи на учет в целях предоставления земельного участка, в соответствии с настоящим Положением в течение месяца с даты принятия такого решения.

6.4. Решение о снятии многодетной семьи с учета может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. Контроль за однократностью бесплатного предоставления земельного участка многодетной семье осуществляется Комиссией.

---

к Положению о порядке учета в городском округе Химки  
 Московской области многодетных семей в целях  
 бесплатного предоставления в собственность земельных участков

в

(указать наименование органа местного самоуправления,  
 предоставляющего муниципальную услугу)

от

(указать Ф.И.О. заявителя)

(указать адрес, телефон (факс), электронную почту  
 и иные реквизиты, позволяющие осуществлять  
 взаимодействие с заявителем)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**  
**о постановке многодетной семьи на учет**  
**в целях бесплатного предоставления земельного участка**

Прошу поставить мою многодетную семью на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка.

Целью использования земельного участка является:

*(указывается цель использования земельного участка: индивидуальное жилищное строительство либо дачное строительство, либо ведение садоводства)*

Один из членов моей многодетной семьи имеет (не имеет) на праве аренды земельный участок:

*(при наличии указать кадастровый номер)*

Право на приобретение земельного участка в собственность бесплатно имеют следующие члены моей многодетной семьи:

Ф.И.О. члена многодетной семьи	Степень родства	Дата рождения	Реквизиты документа, удостоверяющего личность	Адрес регистрации по месту жительства

Подтверждаю, что моя многодетная семья, отвечает одновременно следующим условиям на дату подачи настоящего заявления:

- 1) члены многодетной семьи являются гражданами Российской Федерации;

2) родители либо одинокая(ий) мать (отец), усыновители, отчим (мачеха), с которым(и) совместно проживают трое и более детей, имеют место жительства на территории Московской области не менее 5 лет;

3) трое и более детей многодетной семьи не достигли возраста 18 лет и имеют место жительства на территории Московской области;

4) члены многодетной семьи не имеют земельного участка площадью 0,06 га и более в собственности, на праве пожизненного наследуемого владения или постоянного (бессрочного) пользования на территории Московской области;

5) члены многодетной семьи не являются собственниками жилых домов (строений) на территории Московской области;

6) члены многодетной семьи не производили отчуждение, а также раздел принадлежащих им на праве собственности земельных участков площадью 0,06 га и более со дня вступления в силу Закона Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

7) отсутствие лишения родительских прав и ограничение в родительских правах родителя (ей) при условии несоответствия понятию многодетной семьи, установленному Законом Московской области от 01.06.2011 №73/2011-ОЗ «О бесплатном предоставлении земельных участков многодетным семьям в Московской области».

Результат муниципальной услуги выдать следующим способом:

- посредством личного обращения в Администрацию (*указать наименование ОМС*):
- в форме электронного документа;
- в форме документа на бумажном носителе;
- заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении на адрес, указанный в заявлении (только на бумажном носителе);
- посредством личного обращения в многофункциональный центр (только на бумажном носителе);
- посредством направления через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (только в форме электронного документа);
- посредством направления через государственную информационную систему Московской области «Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Московской области» (только в форме электронного документа).

Приложение:

1. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах  
2. \_\_\_\_\_ на \_\_\_ листах

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

<<Обратная сторона заявления>>

Отметка о комплекте документов (проставляется в случае отсутствия одного или более из документов, не находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги):

О представлении не полного комплекта документов, требующихся для предоставления муниципальной услуги и представляемых заявителем, так как сведения по ним отсутствуют в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, либо подведомственных органам государственной власти или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, предупрежден

\_\_\_\_\_  
(подпись заявителя)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя, полностью)



В Администрацию городского округа Химки

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(место жительства)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (электронный адрес)

**ЗАЯВЛЕНИЕ (уведомление)  
об отсутствии изменений в учетных данных у членов многодетной  
семьи, поставленной на учет в целях бесплатного предоставления  
земельного участка**

Я,

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. заявителя)

настоящим подтверждаю отсутствие изменений в ранее представленных мной сведениях в отношении меня, моего (моей) супруга(и) и моих детей.

К заявлению прилагается выписка из домовой книги на текущую дату.

Заявитель:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

" \_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

В Администрацию городского округа Химки

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(место жительства)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (электронный адрес)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о внесении изменений в учетные данные у членов многодетной семьи,  
поставленной на учет в целях бесплатного предоставления земельного  
участка**

Прошу внести в ранее представленные мной сведения в  
отношении меня, моего (моей) супруга(и) и моих детей следующие  
изменения:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

*(указываются сведения об изменении места жительства, состава семьи,  
семейного положения, учетных данных членов семьи)*

К заявлению прилагаются документы:

1)

\_\_\_\_\_

2)

\_\_\_\_\_

3)

\_\_\_\_\_

4)

*(прикладываются документы, подтверждающие указанные в заявлении изменения)*

Заявитель: \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

В Администрацию городского округа Химки

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(место жительства)

\_\_\_\_\_  
(контактный телефон)

\_\_\_\_\_  
(электронный адрес)

### **ЗАЯВЛЕНИЕ**

#### **о снятии с учета многодетной семьи, поставленной на учет в целях бесплатного предоставления земельного участка**

Прошу снять с учета мою многодетную семью в связи с утратой  
основания для бесплатного предоставления земельного участка

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

*(указываются сведения об изменении места жительства в иной регион, состава семьи,  
семейного положения, о возникновении иных обстоятельств, при которых  
утрачиваются основания, дающие право на бесплатное получение земельного участка)*

К заявлению прилагаются документы:

1)

\_\_\_\_\_  
2)

\_\_\_\_\_  
3)

\_\_\_\_\_  
4)

*(прикладываются документы, подтверждающие указанные в заявлении изменения)*

Заявитель: \_\_\_\_\_  
  Ф.И.О.  (подпись)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.



Приложение № 6  
к Положению о порядке учета  
в городском округе Химки Московской области  
многодетных семей в целях  
бесплатного предоставления  
в собственность  
земельных участков

**ПЕРЕЧЕНЬ  
ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ ДЛЯ БЕСПЛАТНОГО ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ  
МНОГОДЕТНЫМ СЕМЬЯМ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ХИМКИ  
на территории МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

N п/п	Адрес земельного участка	Площадь земельного участка, кв. м	Кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Категория земель	Вид разрешенного использования земельного участка	Примечание
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 7  
к Положению о порядке учета в городском округе Химки  
Московской области многодетных семей в целях бесплатного  
предоставления в собственность земельных участков

**В Администрацию городского округа Химки**

от \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. гражданина)

Адрес: \_\_\_\_\_  
(место жительства)

\_\_\_\_\_ (контактный телефон)

\_\_\_\_\_ (электронный адрес)

**Согласие на обработку персональных данных заявителя и  
членов его многодетной семьи для учета в целях получения  
бесплатного земельного участка**

Я, и члены моей многодетной семьи подтверждаем свое согласие на осуществление следующих действий с персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных и проведение проверки представленных сведений и направления запросов в рамках межведомственного взаимодействия для предоставления муниципальной услуги «постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков», в том числе и в автоматизированном режиме.

Целью обработки персональных данных членов многодетной семьи является предоставление муниципальной услуги «постановка многодетных семей на учет в целях бесплатного предоставления земельных участков» и получение в общую долевую собственность бесплатного земельного участка.

№ пп	ФИО детей	Год рождения

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи заявителя)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи супруга(и) заявителя)

С положениями Федерального закона от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» ознакомлены.